



**Referat**  
**Skolebestyrelsesmøde på afdeling**  
**Nordskov**  
**16. juni 2023 fra 18.00-20.30**

**Deltagere:** Line Schnejder, Michael Særslev, Michelle Lyhne Jepsen Signe Mia Holm, Jens Juel Jensen, Jens Jørgen Stokholm, Michael Pedersen, Britt Jakobsen, Pernille Scheel Grøtner, Wicky Frank, Cecilie Vargel, Emma 8.B, Sofie 9F, Mia Kokfelt Thomsen (sekretær) og Susanne Meyer Christensen.

**Gæster:** Annemarie Festersen, Karen Hvid Andersen, Stine Krog-Hansen

Forplejning: Der vil blive serveret mad

Fraværende: Pernille, Cecilie, Jens Juel, Britt og Mia

Referat. Susanne

<p><b>Punkt 1: 18:00 - 18:45</b>          Information om karakterfrihedsforsøg v. Annemarie Festersen (lærer i udskolingen)</p>	<p>Vi afløser karaktererne med mundtlig feedback (formativ evalueringskultur). Der er hjælp fra STUK. Eleverne får ikke karakterer før den sidste standpunktskarakter lige inden de skal prøve i 9. klasse. Der er et ønske fra bestyrelsen om at følge dette forsøg på et årligt møde.</p>
<p><b>Punkt 2: 18:45 – 19:10</b>          Indsatser omkring Børn i fællesskaber og modtageklassen – Samt præsentation af BIF afdelingsleder Karen Hvid</p>	<p>Karen beskriver, hvordan vi arbejder med inklusionsopgaven i kommende skoleår mhp. at højne kvaliteten i vores tilbud. Karen beskriver modtageklassen og hvilke tiltag der er i gang iff. kommende skoleår.</p>
<p><b>Punkt 3: 19:10 – 19:20</b>          Kvalitetstilsyn ved STUK/Terslev skole (Stine)</p>	<p>Der har været et indledende møde med STUK hvor vi lavede en forventningsafstemning iff. den handleplan der skal udarbejdes mhp. at bedre de punkter vi er blevet udtaget på. Der er fokus på danskresultater og trivselsresultaterne.</p> <p>Der har været et initiativ iff. styrkelse af trivslen.</p> <p>Vi sætter punktet på september/oktober bestyrelsesmødet, hvor Stine og Susanne giver en status på udviklingen.</p>
<p><b>Punkt 4: 19:20 – 19:40</b>          Opsamling fra Seminar vedr. de lovpligtige tilsyn. Status/tilbage melding fra de enkelte grupper (Michael/alle)</p>	<p>Vi skal have udarbejdet et katalog for de lovpligtige principper – 2, 4, 5 og 6 mangler udkast til 1, 3, 7 og 8. Vi aftaler at udkastene samt brev sendes til Susanne og alt sendes med ud sammen med referatet. Ved næste møde gennemgås 1 princip ad gangen. Brevet skal læses og kommenteres og sendes tilbage til Signe og Cecilie mhp. at blive fremsendt til politikerne.</p>



	<p>Kontaktforældrenes rolle skal tydeliggøres. Michael opfordre bestyrelsesmedlemmerne at overveje, hvilke emner man kan inddrage kontaktforældrene i. Der opfordres til dialogmøder. Tidligere har der været to møder om året for kontaktforældre med bestyrelsen. Forslag: Ved 0. klasse, overgangen til 4. klasse og overgangen til 7.klasser. Kontaktforældres rolle informeres tydeligt til 0.kl forældre (til en opstart på alle årgange).</p> <p>Relevante temaer – dialogmøde kan være til inspiration. Godt emne til dialogmøde.</p>
<p><b>Punkt 5: 19.40-19.50</b> Henvendelse vedr. de mangeartede skadevirkninger fra mobiltelefoner (Susanne)</p>	<p>Der er sendt et svar på denne henvendelse. Mange gode pointer.</p>
<p><b>Punkt 6: 19.50-20.00</b> Vestskolens IT-kanon (Susanne) (medsendt som bilag)</p>	<p>til orientering og taget til efterretning.</p>
<p><b>Punkt 7: 20.00-20.10</b> Retningslinjer ved tilsidesættelse af skolens samværsregler. Opdaterede og godkendt i MED-udvalg (Susanne) (medsendt som bilag)</p>	<p>Det skal opdateres på hjemmesiden Og gennemgås for personalet på et møde. Kommunikationskodeks skal også lægges på hjemmesiden.</p>
<p><b>Punkt 8: 20:10 – 20:20</b> Opfølgning fra sidste møde, toiletter og formøder</p>	<p>Formøde – taget til efterretning hvordan medarbejderne oplever det. Det aftales, at der ikke holdes formøder længere. Toiletterne opleves ikke at være et aktuelt problem ifølge rengøringspersonalet, medarbejdere eller ledere på den pågældende afdeling. Der skal rettes henvendelse til medarbejdere og ledere, hvis man oplever at toiletterne ikke har den standard som er forventeligt.</p>
<p><b>Punkt 6: 20:20 – 20:30</b> <b>Meddelelser</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- formand:</li> <li>- medarbejderne:</li> <li>- elevrådsrepræsentanter:</li> <li>- ledelsen:</li> </ul>	<p><b>Formand:</b> Elevrådsrepræsentanterne skal deltage i relevante punkter- og disse skal lægges i starten af mødet.</p> <p><b>Medarbejdere:</b> Fagfordeling og opgaveoversigter – skoleårets planlægning.</p> <p><b>Ledelse:</b> I gang med ansættelse af afdelingsleder til udkolingen.</p> <p>Evt. Der er for få penge på skolen til forskellige aktiviteter herunder at købe sig til transport.</p>
<p><b>Godkendelse af referat</b></p>	<p>Godkendelse pr. mail og kommentarer nedenfor 1 uge.</p>